

กระบวนการวางแผน และแผนเผชิญเหตุ (Planning Process and Incident Action Plan: IAP)



การจัดการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข ระบบบัญชาการเหตุการณ์และศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กรมควบคุมโรค

Public Health Emergency Management, Incidence Command System and Emergency Operations Center, Department of Disease Control. (PHEM, ICS & EOC)



วัตถุประสงค์

- เพื่อระบุความสำคัญของการวางแผนในเหตุการณ์ต่าง ๆ
- เพื่ออธิบายถึงขั้นตอนหลักในการวางแผน และเกณฑ์สำหรับการจัดทำแผนเผชิญเหตุ
- เพื่ออธิบายถึงลักษณะ ของแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับแผนเผชิญเหตุ พร้อมทั้งอธิบายผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผนเผชิญเหตุ
- เพื่อสามารถจัดทำแผนเผชิญเหตุได้



ประโยชน์ของแผน

□ การวางแผนช่วยลดความคลุมเครือที่ต้องเผชิญ

□ ช่วยลดไม่ให้เกิดความซับซ้อน หรืองานที่ไม่มีใครทำ ภายใต้การทำงานร่วมกัน

□ การวางแผนช่วยควบคุมและติดตามการทำงาน

ความไม่แน่นอน/ความคลุมเครือ



ทุกหน่วยงานต้องเผชิญกับความไม่แน่นอน/ความคลุมเครือ!



“ถ้าให้เวลา 6 ชั่วโมงกับฉันในการ
ตัดต้นไม้ ฉันจะใช้เวลา 4 ชั่วโมง
แรกในการลับขวานให้คม”



อับราฮัม ลินคอล์น



ระดับของแผน: แผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉินมี 3 ระดับ

<p>ระดับยุทธศาสตร์ (Strategic)</p> <p>เน้นที่เป้าหมาย วัตถุประสงค์ของนโยบายและแนวทางโดยรวมขององค์กร</p>	<p>เป้าหมาย</p>
<p>ระดับปฏิบัติการ (Operational)</p> <p>บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ ภารกิจ การบูรณาการ และการดำเนินการ</p>	<p>ภารกิจ</p>
<p>ระดับยุทธวิธี (Tactical)</p> <p>บุคลากร เครื่องมือ เครื่องมือและอุปกรณ์ การบริหารจัดการทรัพยากร และพันธกิจ</p>	<p>กิจกรรม</p>

Strategic Plan

Business Continuity Plan (BCP)
All-Hazards Plan (AHP)

Incidence Action Plan (IAP)



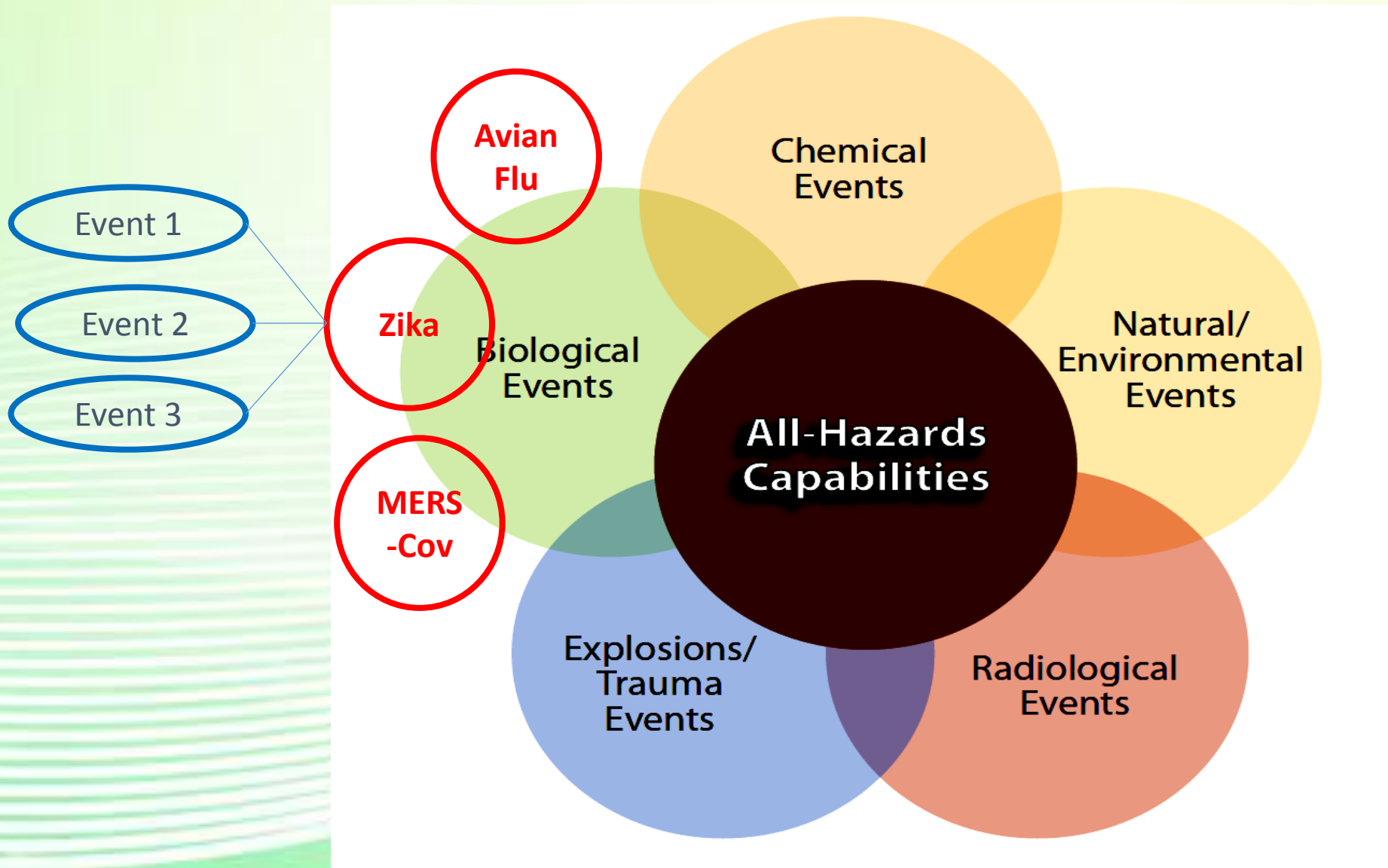
All-Hazards Plan (AHP)

การจัดการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข ระบบบัญชาการเหตุการณ์และศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กรมควบคุมโรค

Public Health Emergency Management, Incidence Command System and Emergency Operations Center, Department of Disease Control. (PHEM, ICS & EOC)



All-Hazards Response Framework



ศูนย์ฯ กรมควบคุมโรค

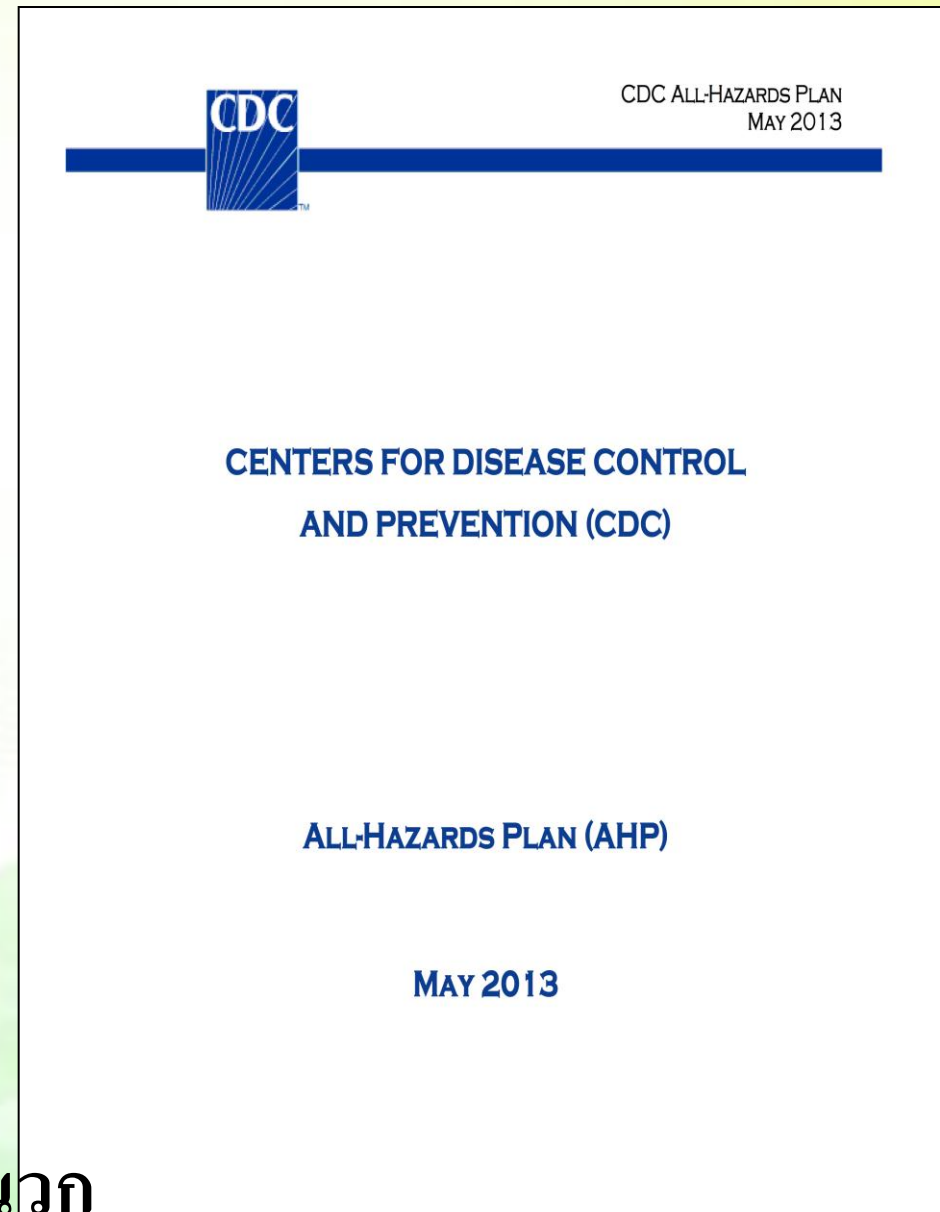


องค์ประกอบของแผน AHP

1. ความเป็นมาและความสำคัญ
2. วัตถุประสงค์
3. ขอบเขต
4. ความรับผิดชอบ
5. ข้อเสนอพื้นฐาน
6. กรอบการปฏิบัติงาน
7. การติดต่อสื่อสาร
8. เอกสารอ้างอิง เอกสารแนบ ภาคผนวก

การจัดการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข ระบบบัญชาการเหตุการณ์และศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กรมควบคุมโรค

Public Health Emergency Management, Incidence Command System and Emergency Operations Center, Department of Disease Control. (PHEM, ICS & EOC)



องค์ประกอบของแผน AHP

1. ความเป็นมาและความสำคัญ

- กล่าวถึงที่มา ปัญหา สาเหตุความจำเป็นที่จำเป็นต้องมีแผน
- ระบุถึงสถานการณ์ ภัยพิบัติหรือเหตุภาวะฉุกเฉินนั้นๆ ปัญหา ผลกระทบต่างๆที่เกี่ยวข้อง เชื่อมกับเหตุผล หลักการ แนวทาง นโยบายขององค์กร

2. วัตถุประสงค์

- ระบุว่าแผน AHP มีไว้เพื่ออะไร



องค์ประกอบของแผน AHP

3. ขอบเขต

- ระบุขอบเขต ให้ชัดว่าแผนนี้ใช้กับหน่วยงานใด พื้นที่ใด กำหนดว่าจะเกี่ยวข้องกับบุคคลใดให้ชัดเจน หรือ แผนนี้จะไม่ระบุถึงอะไร
- เช่น ขอบเขตของแผน...อธิบายถึงการจัดการภาวะฉุกเฉินของโรค...เพื่อใช้สำหรับหน่วยงานต่าง ๆ ในองค์กร

4. ความรับผิดชอบ

- หน่วยงานที่จะเป็นผู้รับผิดชอบ จัดทำ และทบทวนแผน



องค์ประกอบของแผน AHP

5. ข้อเสนอพื้นฐาน

- การคาดหมายว่าอาจจะเกิดสิ่งใดในการตอบโต้ต่อภาวะฉุกเฉิน ทั้งที่อาจจะเป็นอุปสรรคหรือเป็นโอกาส เช่น
 - ในสถานการณ์น้ำท่วมอาจมีการกีดขวางการเดินทางอาจทำให้การเข้าถึงผู้ประสบภัยล่าช้ากว่าที่คาด
 - จะได้รับการสนับสนุนวัคซีนพิษสุนัขบ้าสำหรับสุนัขจากท้องถิ่น



องค์ประกอบของแผน AHP

6. กรอบการปฏิบัติงาน

- ❑ โครงสร้างระบบบัญชาการเหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉิน
- ❑ ระบุภารกิจที่สำคัญสำหรับการจัดการภาวะฉุกเฉิน ทั้งในระยะก่อนเกิดเหตุ ขณะเกิดเหตุ หลังเกิดเหตุ

7. การติดต่อสื่อสาร

- ❑ ระบุถึงรายละเอียดของหน่วยงานต่างที่เกี่ยวข้องรวมถึงช่องทางการติดต่อสื่อสารทั้งทางหลัก และช่องทางการติดต่อสื่อสารสำรองอื่น ๆ



องค์ประกอบของแผน AHP

8. เอกสารอ้างอิง เอกสารแนบ ภาคผนวก

□ Functional Annex

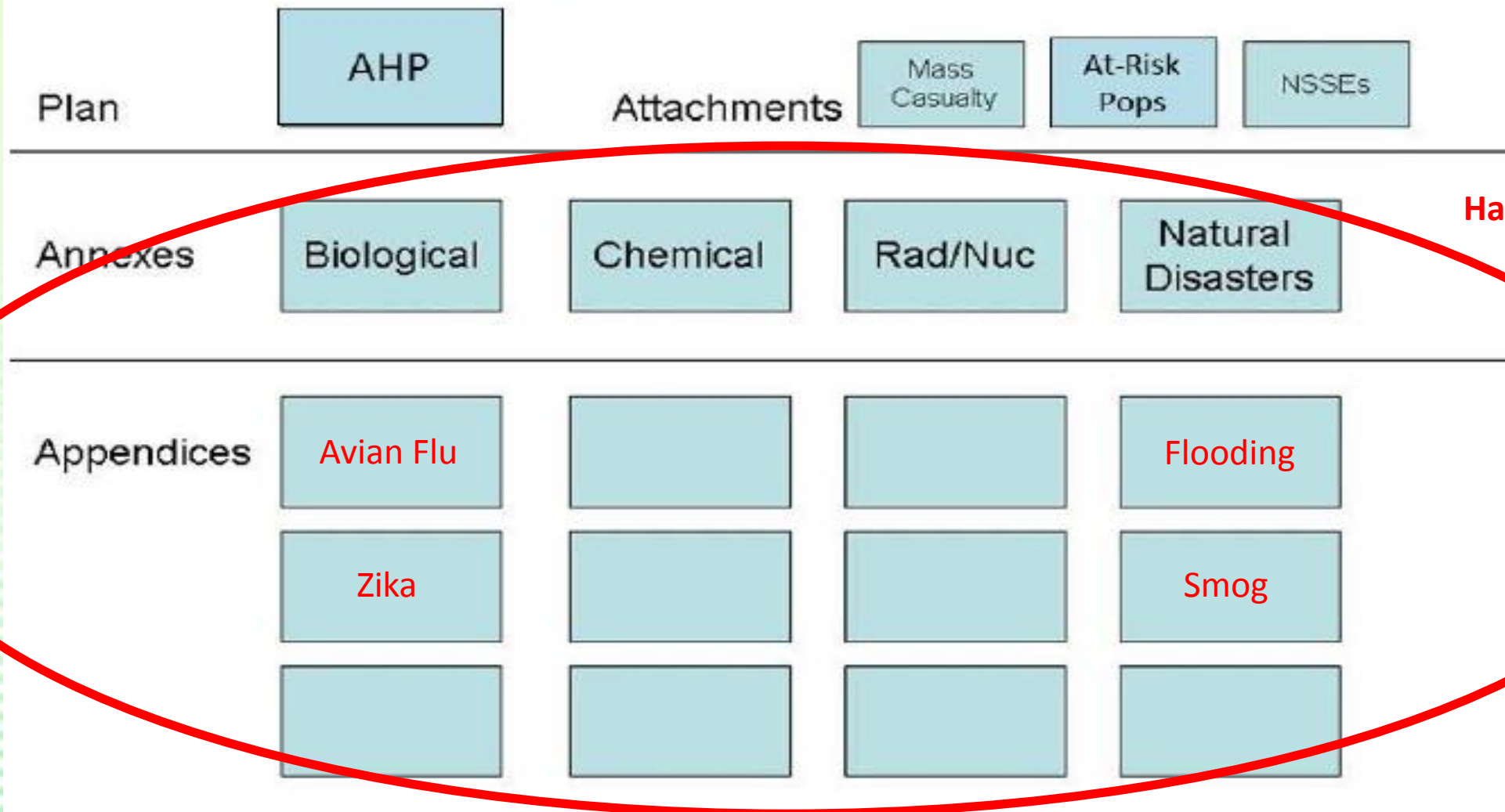
□ รายละเอียดการทำงาน และผู้รับผิดชอบของกลุ่มภารกิจที่สำคัญ เช่น กลุ่มควบคุมโรคติดต่อ กลุ่มตอบโต้ภัยจากสิ่งแวดล้อม กลุ่มจัดการอุบัติเหตุหมู่ ฯลฯ

□ Hazard-Specific Appendix (Plan)

□ แผน แนวทาง หรือคู่มือปฏิบัติการ ที่เตรียมไว้ล่วงหน้าสำหรับการตอบโต้โรคหรือภัยสุขภาพที่จำเพาะ เช่น แผนรับมือไข้หวัดนก แนวทางการจัดการปัญหาน้ำท่วม ฯลฯ



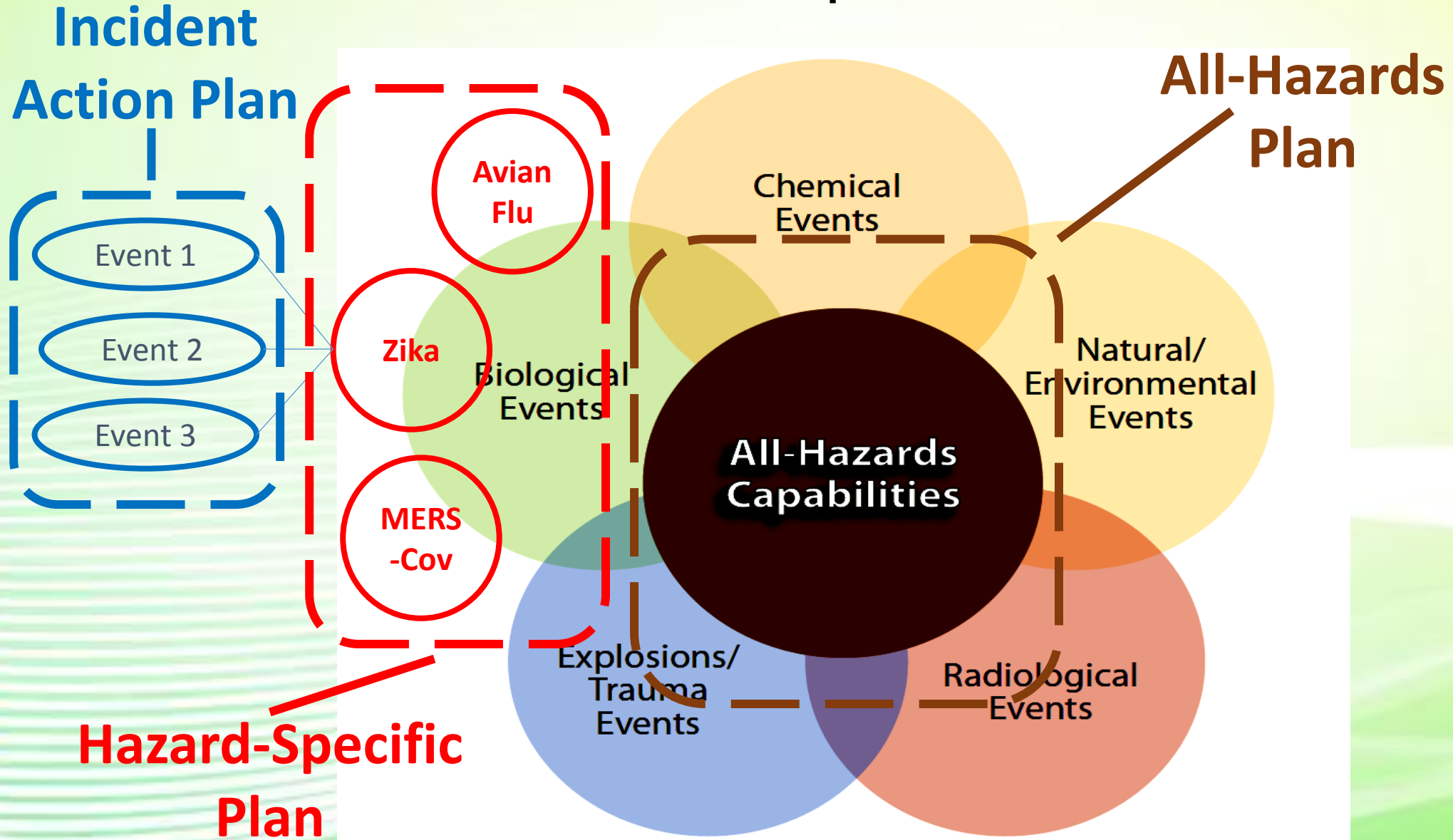
Figure F-3: CDC Plans Hierarchy



Hazard-Specific Plan



All-Hazards Response Framework



การบริหารโดยยึดวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์



โครงสร้างการทำงาน

กลยุทธ์และยุทธวิธีในการตอบโต้

การจัดการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข ระบบบัญชาการเหตุการณ์และศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กรมควบคุมโรค

Public Health Emergency Management, Incidence Command System and Emergency Operations Center, Department of Disease Control. (PHEM, ICS & EOC)



การเขียน SMART Objective

- S : Specific มีความจำเพาะ ใคร ทำอะไร ที่ไหน เมื่อไหร่
- M : Measurable สามารถวัดได้
- A : Achievable สามารถทำให้สำเร็จได้
- R : Relevant มีความเชื่อมโยงกับสภาพปัญหา และภารกิจขององค์กร
- T : Time-bound เสร็จได้ภายในกรอบเวลาที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน



ตัวอย่าง SMART Objective

- ผู้ประสบภัยจากน้ำท่วมทุกรายในจังหวัด ก. จะได้รับการอพยพไปยัง ศูนย์พักพิง ข. ภายในเวลา 12.00 น.ของวันที่ 15 ก.ค. 2560
- เพื่อค้นหาผู้สัมผัสผู้ป่วยยืนยันโรค A ทั้งหมดได้ครบภายใน 48 ชั่วโมง และกักกันเพื่อสังเกตอาการเป็นเวลา 14 วัน
- สามารถรายงานสถานการณ์ผู้บาดเจ็บจากการจราจรบนถนนในช่วง เทศกาลปีใหม่จากทุกอำเภอ ให้แก่ผู้บริหารทราบภายในเวลา 16.00 น. ของทุกวัน



วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ และกลวิธี



- วัตถุประสงค์
 - บอกถึงสิ่งที่ต้องการบรรลุ

Where we are going?

- กลยุทธ์ (หรือ ยุทธศาสตร์)
 - สิ่งที่ต้องการหรือทิศทางการทำงานเพื่อให้ลุล่วงตามวัตถุประสงค์

What to do?

- กลวิธี (หรือ ยุทธวิธี)
 - ระเบียบวิธีการปฏิบัติเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์

How to do?



วัตถุประสงค์ ยุทธศาสตร์ และยุทธวิธี: ตัวอย่าง กรณีสถานการณ์อุทกภัย

วัตถุประสงค์	กลยุทธ์	กลวิธี
ลดการเสียชีวิต จากการจมน้ำ ให้เป็นศูนย์ ในพื้นที่... ในช่วงเวลา...	1. ลดโอกาสที่จะสัมผัสภัยอันตราย (=ไม่ลงน้ำ หรือ ลงเท่าที่จำเป็น)	1. สื่อสารความเสี่ยงเชิงรุก 2. ทำป้ายเตือน/ปิดกั้นจุดเสี่ยง
	2. ลดการสัมผัสแบบไม่ปลอดภัย (=ลงน้ำ แต่เสี่ยงน้อย โอกาสจมน้อย)	1. สอนทักษะการว่ายน้ำและความปลอดภัยในน้ำ 2. จัดหาและแจกจ่ายอุปกรณ์ป้องกันการจมน้ำ
	3. จัดระบบกู้ชีพที่มีประสิทธิภาพ (=จมน้ำ แต่ช่วยชีวิตได้ถูกต้อง ทันเวลา)	1. จัดเตรียมความพร้อมเครือข่าย EMS 2. ประชาสัมพันธ์สายด่วนสำหรับเรียกกู้ชีพ 3. สอนทักษะการช่วยเหลือผู้จมน้ำเบื้องต้น



การจัดทำยุทธศาสตร์ที่เหมาะสม

- สร้างทางเลือกยุทธศาสตร์ ในการจัดการเหตุการณ์
- เลือกยุทธศาสตร์ซึ่ง:
 - อยู่ภายใต้มาตรฐานความปลอดภัยที่รับได้
 - มีความเป็นไปได้ที่จะทำให้สำเร็จ
 - มีความคุ้มค่า
 - สอดคล้องกับหลักการรักษาสิ่งแวดล้อม
 - เป็นที่ยอมรับได้ทางสังคม วัฒนธรรม และการเมือง



Incident Action Plan (IAP)

การจัดการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข ระบบบัญชาการเหตุการณ์และศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กรมควบคุมโรค

Public Health Emergency Management, Incidence Command System and Emergency Operations Center, Department of Disease Control. (PHEM, ICS & EOC)



การจัดทำแผนเผชิญเหตุ (IAP)

ทุกเหตุการณ์ต้องมีการจัดทำแผนเผชิญเหตุ

- ระบุวัตถุประสงค์การดำเนินงานที่ชัดเจน
- ระบุกิจกรรมที่จะต้องปฏิบัติ
- มีกรอบเวลาในการปฏิบัติงาน (operational period)
- ควรจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร



เมื่อไหร่ที่ต้องจัดทำแผนเผชิญเหตุ?

- เมื่อมีการยกระดับโครงสร้างต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้นตามระบบบัญชาการเหตุการณ์
- เหตุการณ์ที่มีความเกี่ยวข้องตั้งแต่ 2 หน่วยงานขึ้นไป
- เป็นเหตุการณ์อาจเกิดอันตรายต่อผู้ปฏิบัติงาน เช่น สารเคมีรั่วไหล หรือ ภัยพิบัติ
- เหตุการณ์ที่ต่อเนื่องไปยังช่วงระยะเวลาปฏิบัติการรอบใหม่
- เมื่อเป็นนโยบายของหน่วยงาน

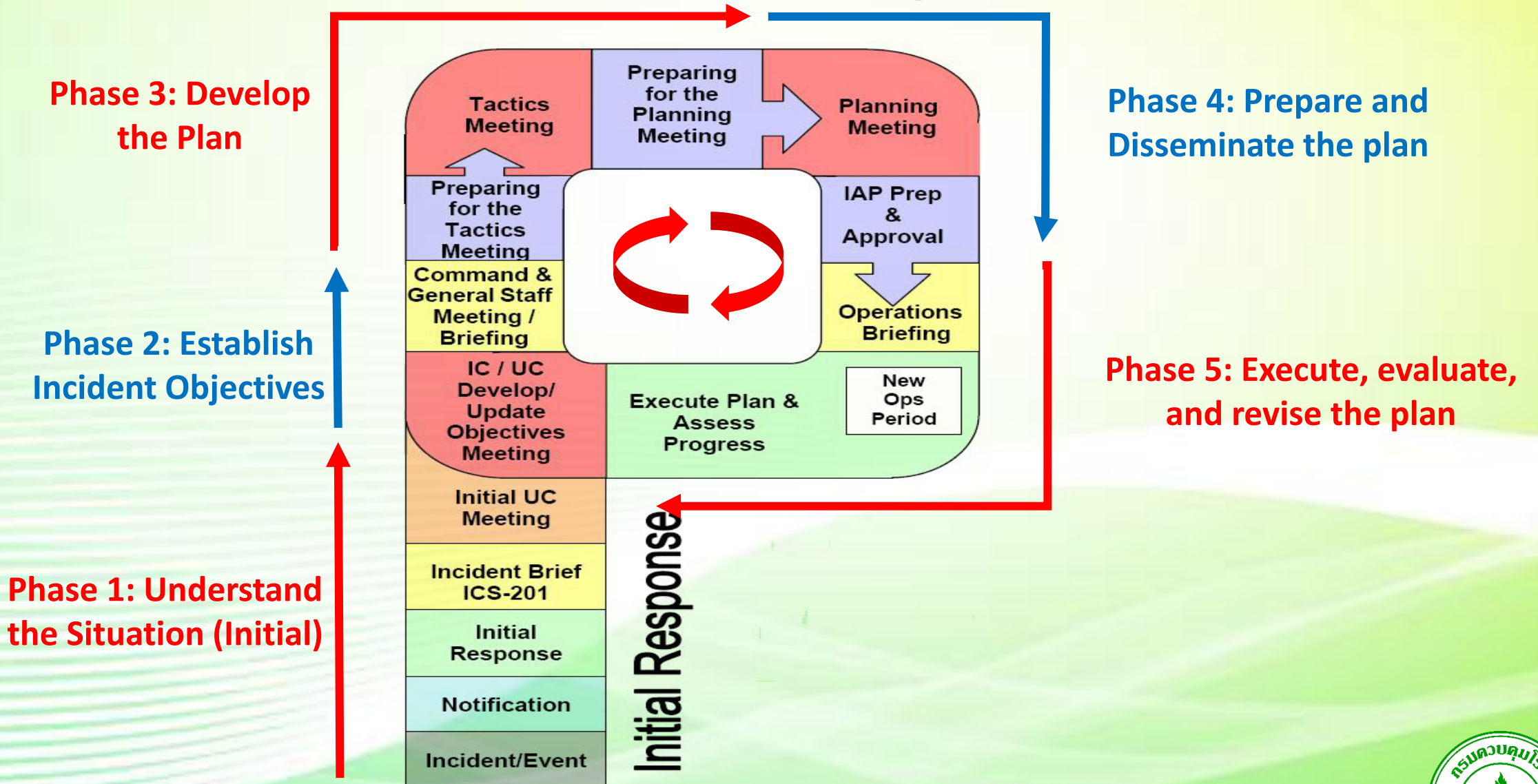


กระบวนการจัดทำแผนเผชิญเหตุ (Incident Action Planning Process)

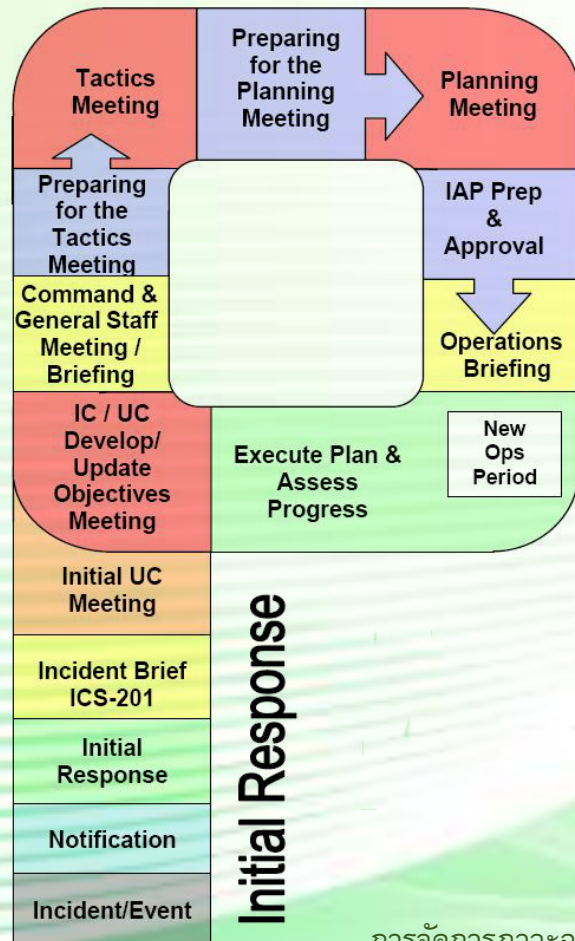
1. **Understand the situation:** ทำความเข้าใจสถานการณ์
2. **Establish incident objectives:** กำหนดวัตถุประสงค์
3. **Develop the plan:** จัดทำแผน
4. **Prepare and disseminate the plan:** เตรียมใช้และประกาศแผน
5. **Execute, evaluate, and revise the plan:** ปฏิบัติ ประเมิน ปรับปรุงแผน



กระบวนการจัดทำแผนเผชิญเหตุ และ Planning “P”



อะไรคือช่วงระยะเวลาปฏิบัติการ (operational period)?

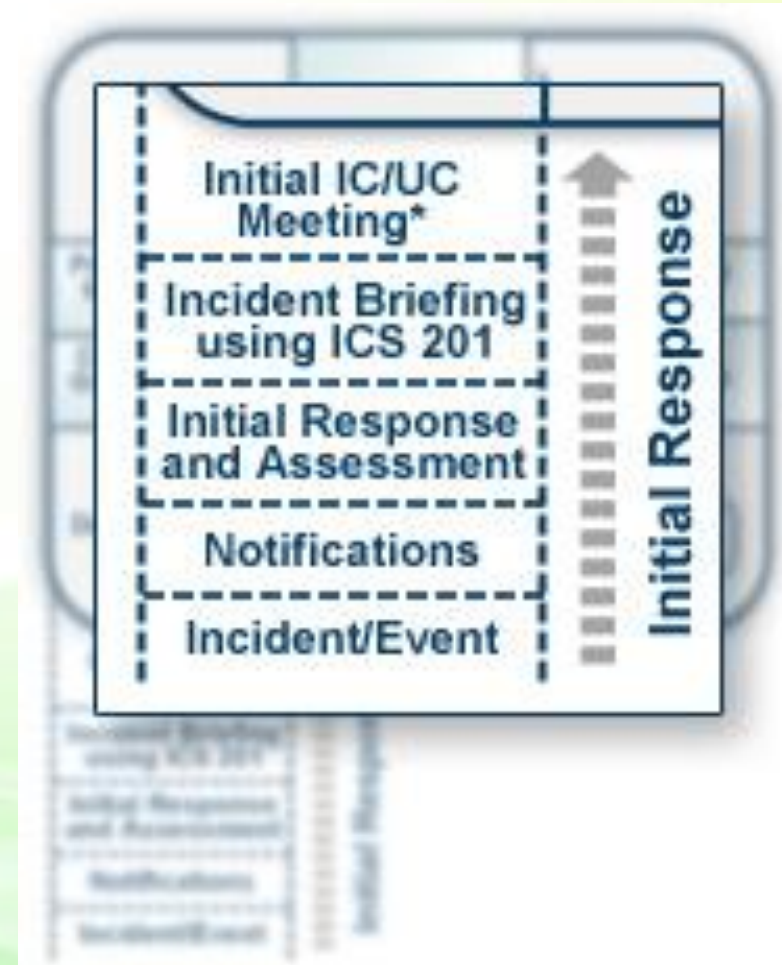


- ช่วงเวลาที่ถูกกำหนดเพื่อที่จะปฏิบัติตามยุทธวิธี เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด
- ช่วงระยะเวลาขึ้นอยู่กับ
 - ธรรมชาติของเหตุการณ์
 - ความซับซ้อนของเหตุการณ์



กระบวนการวางแผน โดยใช้ Planning “P”

- เกิดเหตุ หรือเหตุการณ์ที่จัดเตรียมไว้
- แจ้งยังเจ้าหน้าที่ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ถ่ายโอนอำนาจการบัญชาการ (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้บัญชาการเหตุการณ์)
- สรุปสถานการณ์โดยย่อ ใช้แบบฟอร์ม ICS 201
- IC ประชุมร่วมกันเพื่อกำหนดวัตถุประสงค์ (ในกรณีที่มีการใช้การบัญชาการร่วม)



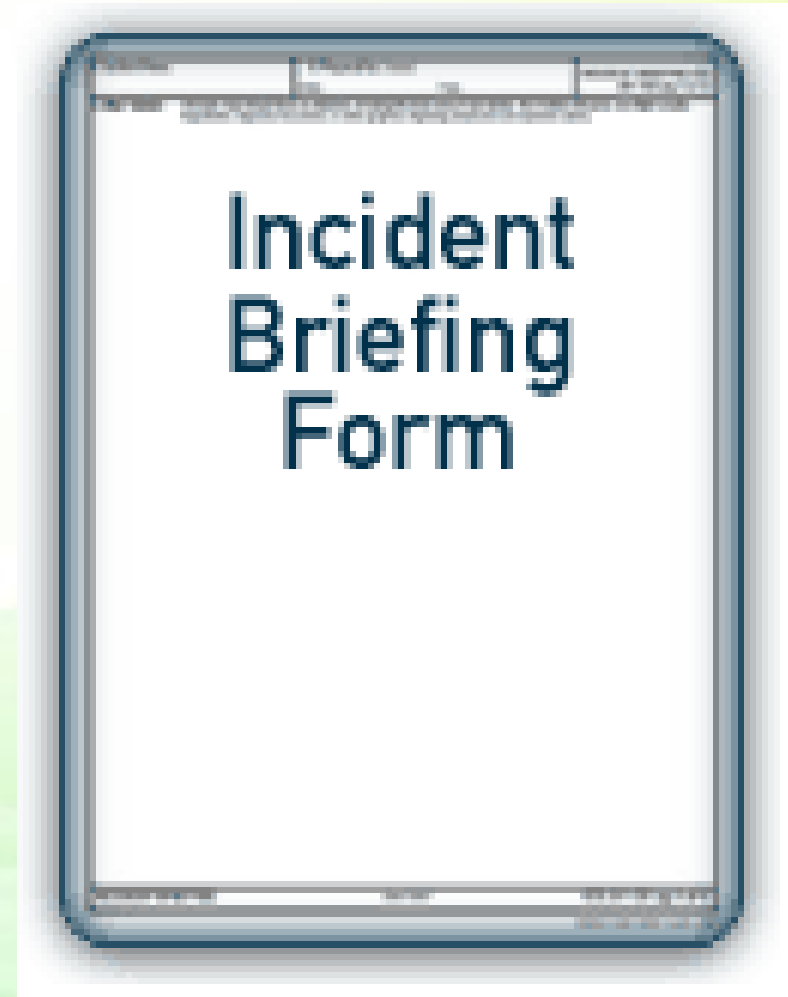
การสรุปเหตุการณ์โดยย่อ (Incident Briefing)

การสรุปเหตุการณ์โดยย่อจะ
ดำเนินการตามหลังจากการประเมิน
สถานการณ์



แบบสำหรับสรุปเหตุการณ์โดยย่อ (ICS 201)

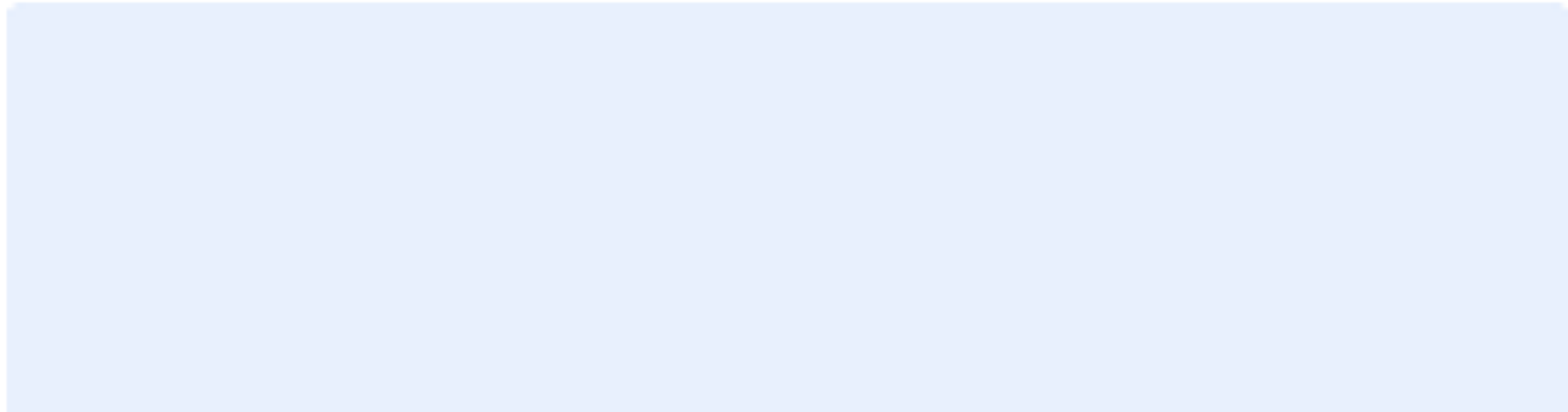
- เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์ของเหตุการณ์และการจัดสรรทรัพยากร แก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน
- ใช้ในการเริ่มต้นการตอบโต้เหตุการณ์
- สามารถใช้เพื่อการถ่ายทอดออนไลน์อำนาจการบัญชาการ



แบบสรุปรูปเหตุการณ์โดยย่อ (ICS 201)

สรุปรูปเหตุการณ์โดยย่อ (ICS 201)

สรุปรูป

1. ชื่อเหตุการณ์:		2. เหตุการณ์หมายเลขที่:	3. วัน เวลา ที่เริ่มใช้แผน: วันที่: __/__/__ เวลา: HHMM
7. วัตถุประสงค์ปัจจุบัน:		4. รูปภาพ/แผนที่: 	
8. กิจกรรม การปฏิบัติ และยุทธวิธี:			
เวลา:	กิจกรรม การปฏิบัติ:		
HHMM			
HHMM			
HHMM			
HHMM			



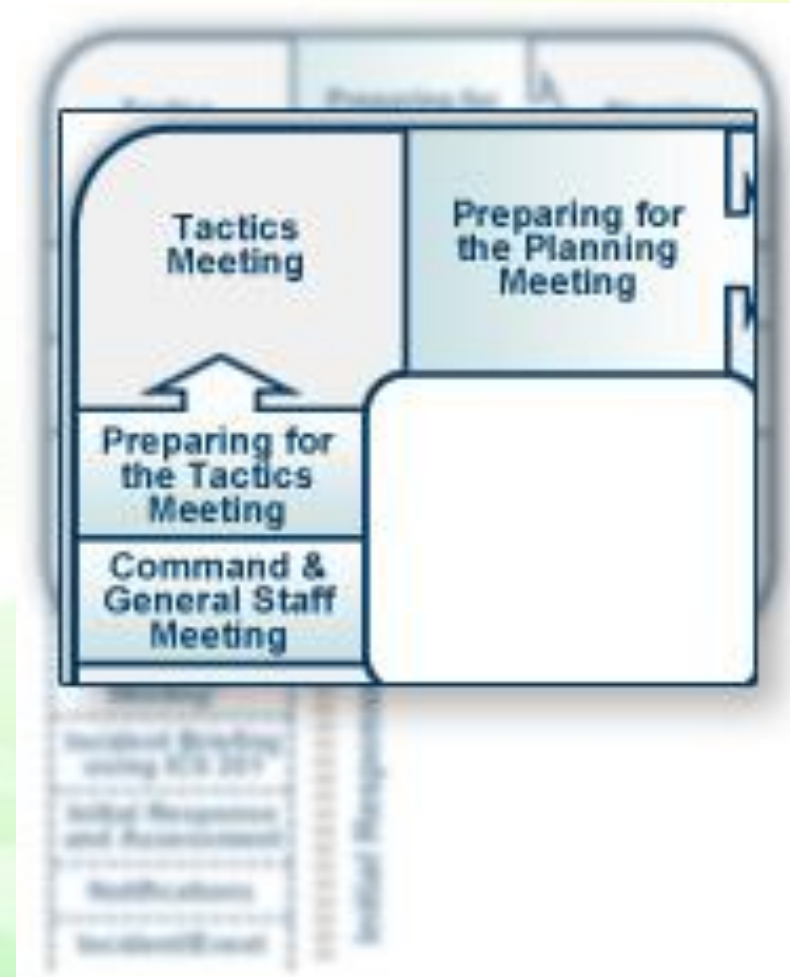
กระบวนการวางแผน โดยใช้ Planning “P”

- จุดเริ่มต้นของวงล้อการวางแผน
- กำหนดวัตถุประสงค์ ยุทธศาสตร์ และยุทธวิธีเบื้องต้น
- วัตถุประสงค์ขึ้นอยู่กับการประเมินสถานการณ์ของเหตุการณ์



กระบวนการวางแผน โดยใช้ Planning “P”

- ประชุมร่วมกันระหว่างกลุ่มภารกิจต่าง ๆ ในการจัดทำแผน
- เตรียมความพร้อมในการประชุมยุทธวิธี
- ทหารือ และจัดทำยุทธศาสตร์ที่เหมาะสม
- ร่าง ICS 215
- จัดทำ ICS 215A ให้สมบูรณ์
- รวบรวมข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจการจัดการกับเหตุการณ์



เอกสารสำหรับใช้ในการประชุมยุทธวิธี

แผนงานการวางแผนปฏิบัติการ (ICS 215)													
1. ชื่อเหตุการณ์:		2. เหตุการณ์เลขที่:				3. ช่วงระยะเวลาปฏิบัติการ				จากวันที่: __/__/__		ถึงวันที่: __/__/__	
						เวลา: HHMM				เวลา: HHMM			
4. กลุ่มภารกิจ/สาขา/ กลุ่ม/ชุด/อื่น ๆ	5. งานที่มอบหมาย	6. ทรัพยากร								7. ค่าใช้จ่าย	8. อุปกรณ์พิเศษ	9. สถานที่ รายงานตัว	10. เวลาที่ร้อง ขอ
		ร้องขอ											
		มี											
		ต้องการ											
		ร้องขอ											
		มี											
		ต้องการ											
		ร้องขอ											
		มี											
		ต้องการ											
ICS 215	11. รวมทรัพยากรที่ร้องขอ										14. เตรียมโดย: ชื่อ: ตำแหน่ง: ลายมือชื่อ:		
	12. รวมทรัพยากรที่มี												
IAP หน้า	13. รวมทรัพยากรที่ต้องการ												

Act บคุมโรค

กระทรวงสาธารณสุข & EOC



ความปลอดภัยของเหตุการณ์ (Incident Safety)

ในการจัดการเหตุการณ์ต่าง ๆ ต้องใส่ใจถึงความปลอดภัยของ:

- ผู้ปฏิบัติงานในเหตุการณ์
- ผู้ได้รับผลกระทบ ผู้บาดเจ็บ หรือผู้ช่วยในเหตุการณ์
- อาสาสมัครที่เข้าไปช่วยในเหตุการณ์
- นักข่าว และสื่อมวลชน ณ จุดเกิดเหตุ



การวิเคราะห์ความปลอดภัยของเหตุการณ์

การวิเคราะห์ความปลอดภัยของเหตุการณ์ เพื่อ:

- ระบุ จัดลำดับ และลดผลกระทบ ของภัยอันตราย หรือความเสี่ยงต่าง ๆ
- ระบุยุทธวิธี ที่อาจมีอันตรายในระหว่างปฏิบัติงาน
- กำหนดมาตรฐานความปลอดภัย และทรัพยากรที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการตามมาตรฐานความปลอดภัย



กระบวนการวางแผน โดยใช้ Planning “P”

- ทบทวน ปรับปรุงแผนที่จัดทำตามทรัพยากรที่ต้องการ
- เตรียมแผน IAP ในส่วนอื่นๆตามองค์ประกอบของ IAP
- รวบรวมแผนเพื่อขออนุมัติจากผู้บัญชาการเหตุการณ์



องค์ประกอบของแผนเผชิญเหตุ

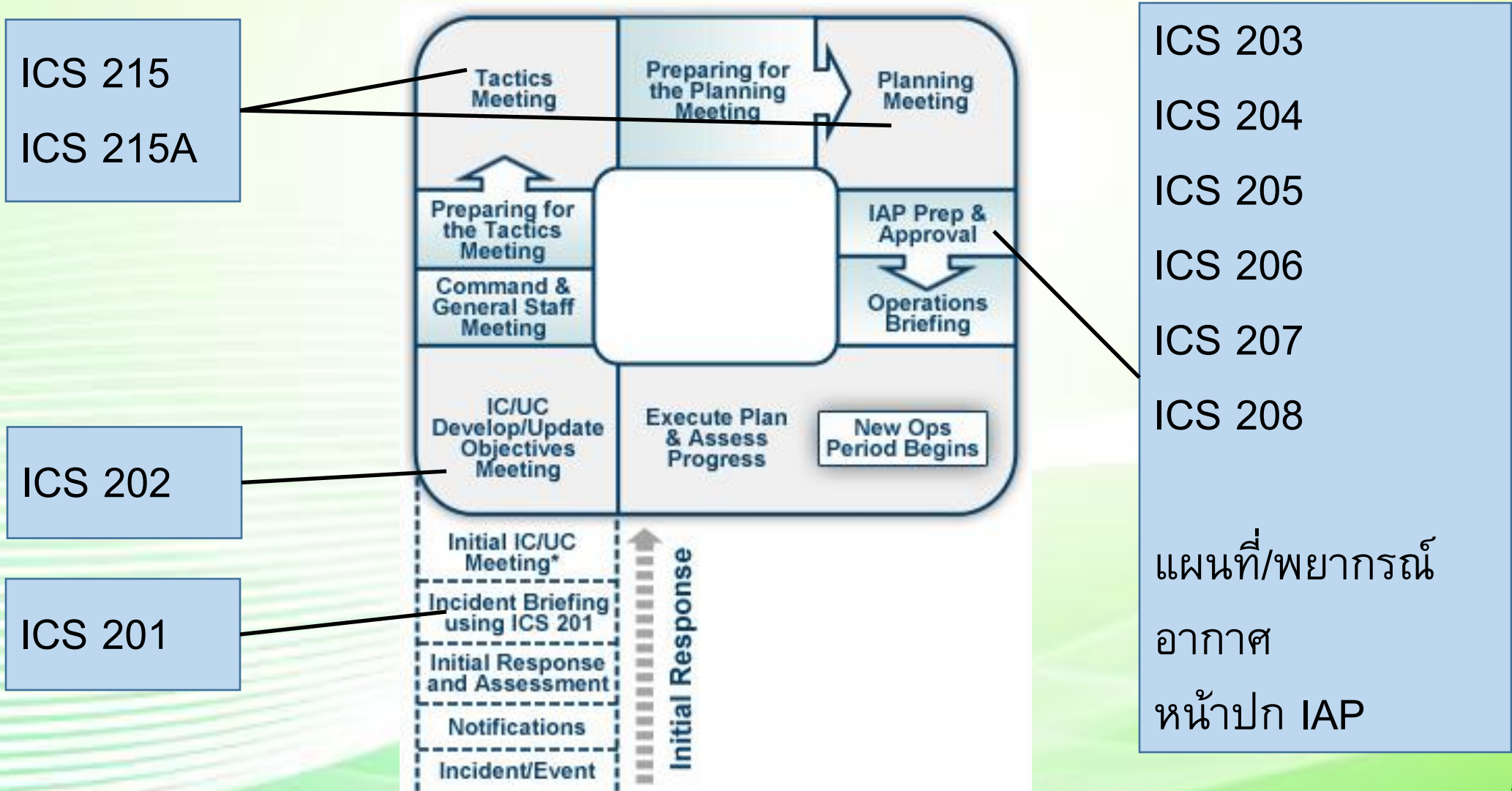


การจัดการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข ระบบบัญชาการเหตุการณ์และศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กรมควบคุมโรค

Public Health Emergency Management, Incidence Command System and Emergency Operations Center, Department of Disease Control. (PHEM, ICS & EOC)



Planning “P” และผลลัพธ์



การจัดการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข ระบบบัญชาการเหตุการณ์และศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กรมควบคุมโรค

Public Health Emergency Management, Incidence Command System and Emergency Operations Center, Department of Disease Control. (PHEM, ICS & EOC)



ICS 202

วัตถุประสงค์เหตุการณ์ (ICS 202)		
1. ชื่อเหตุการณ์:	2. ช่วงระยะเวลาปฏิบัติการ	จากวันที่: __/__/__ เวลา: HHMM
		ถึงวันที่: __/__/__ เวลา: HHMM
3. วัตถุประสงค์:		
4. คำสั่งที่เข้ามาในช่วงระยะเวลาปฏิบัติการ		
การตรวจนักกู้สถานการณ์ทั่วไป		
5. แผนการเปลี่ยนแปลงทีมที่เกิดเหตุ: <input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ แผนการเปลี่ยนแปลงของทีมของสถานที่: _____		
6. แผนเผชิญเหตุ ประกอบด้วย:		
<input type="checkbox"/> ICS 202	<input type="checkbox"/> ICS 207	<u>เอกสารแนบอื่น ๆ</u>
<input type="checkbox"/> ICS 204	<input type="checkbox"/> ICS 202	<input type="checkbox"/> _____
<input type="checkbox"/> ICS 205	<input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการ	<input type="checkbox"/> _____
<input type="checkbox"/> ICS 205A	<input type="checkbox"/> พยากรณ์อากาศ	<input type="checkbox"/> _____
<input type="checkbox"/> ICS 206		<input type="checkbox"/> _____
6. เครื่องมือ ชื่อ:	ตำแหน่ง:	สถานะชื่อ:
7. วัตถุประสงค์ของปฏิบัติการเหตุการณ์ ชื่อ:	สถานะชื่อ:	
ICS 202 IAP หน้า	วันที่: __/__/__	_____

การจัดการภาวะฉุกเฉิน

ทางสาธารณสุข กรมควบคุมโรค



ICS 203

รายชื่อตามโครงสร้างระบบบัญชาการเหตุการณ์ (ICS 203)

1. ชื่อเหตุการณ์		2. ช่วงระยะเวลาปฏิบัติการ	ภาคีที่: ___/___/___ เวลา: HHMM	ตั้งวันที่: ___/___/___ เวลา: HHMM
3. ผู้บัญชาการเหตุการณ์		10. กลุ่มการกวดำรงเรือรักษาชีพ และสิ่งจำเป็นอื่นๆ		
ผู้บัญชาการผู้ บัญชาการร่วม		กัปตัน		
		รองกัปตัน		
รองผู้บัญชาการ		11. กลุ่มการกวดูหมาม		
4. กลุ่มการกวดตรวจค้นหาทางอากาศ		กัปตัน		
กัปตัน		รองกัปตัน		
รองกัปตัน				
		12. กลุ่มการกวดการส่งและรับปริมาณ		
5. กลุ่มการกวดยุทธศาสตร์		กัปตัน		
กัปตัน		รองกัปตัน		
รองกัปตัน				
		13. กลุ่มการกวดกำลังศพ		
		กัปตัน		
6. กลุ่มการกวดสนับสนุนทางศพ		รองกัปตัน		
กัปตัน				
รองกัปตัน				
		14. กลุ่มการกวดประสานงานและเวชภัณฑ์		
		กัปตัน		
		รองกัปตัน		
		15. กลุ่มการกวดอื่นๆ _____		
7. กลุ่มการกวดสื่อสารความเร่งด่วน		กัปตัน		
กัปตัน		รองกัปตัน		
รองกัปตัน				
		16. กลุ่มการกวดอื่นๆ _____		
		กัปตัน		
8. กลุ่มการกวดดูแลรักษาผู้ป่วย		รองกัปตัน		
กัปตัน				
รองกัปตัน		หน่วยงาน:	ชื่อ:	
9. กลุ่มการกวดค้นหาตามจุดโรครณีว่าประเทศไทย				
กัปตัน				
รองกัปตัน				
13. เสร็จสิ้นโดย ชื่อ: _____ ตำแหน่ง: _____ รายละเอียด: _____				
ICS 203	IAP หน้า	วันที่: ___/___/___		

การจ้



ICS 204

รายละเอียดคํอมอบหมายงาน (ICS 204)

1. ชื่อเหตุการณ์:		2. ช่วงระยะเวลาปฏิบัติการ จากวันที่: __/__/__ ถึงวันที่: __/__/__ เวลา: HHMM เวลา: HHMM		3. กลุ่มภารกิจ _____	
4. ผู้ปฏิบัติงาน: ชื่อ _____ เบอร์ติดต่อ _____		ชื่อ _____ เบอร์ติดต่อ _____		ทีม/ส่วน _____	
หัวหน้ากลุ่มภารกิจ _____ XXX-XXX-XXXX		ชื่อ _____ เบอร์ติดต่อ _____		กลุ่ม/สาขา _____	
หัวหน้าทีม/ส่วน _____ XXX-XXX-XXXX		ชื่อ _____ เบอร์ติดต่อ _____		ชุดปฏิบัติการ _____	
หัวหน้าชุด _____ XXX-XXX-XXXX		ชื่อ _____ เบอร์ติดต่อ _____		ชุดเฉพาะกิจ _____	
หัวหน้ากลุ่ม/สาขา _____ XXX-XXX-XXXX		ชื่อ _____ เบอร์ติดต่อ _____		ทรัพยากรเดี่ยว _____	
5. ทรัพยากรที่ได้รับมอบหมาย และการมอบหมายงาน					
ระบุทรัพยากร	ชื่อผู้รับผิดชอบ	จำนวนผู้ปฏิบัติงาน	การมอบหมายงาน	วัตถุประสงค์	หมายเหตุ

Activated
Go to PC



ICS 205

แผนการสื่อสารทางวิทยุในขณะเกิดเหตุ (ICS 205)					
1. ชื่อเหตุการณ์:		2. วัน เวลา ที่เตรียมแผน: วันที่: __/__/__ เวลา: HHMM		3. ช่วงระยะเวลาปฏิบัติการ: จากวันที่: __/__/__ ถึงวันที่: __/__/__ เวลา: HHMM เวลา: HHMM	
3. ช่องทางวิทยุพื้นฐานที่ใช้:					
ชนิดของวิทยุ	ช่อง	ฟังก์ชัน	ความถี่/โทน	มอบหมายให้	หมายเหตุ
4. คำแนะนำพิเศษ:					
5. เตรียมโดย ชื่อ: _____ ตำแหน่ง: _____ ตามมือชื่อ: _____					
ICS 205 IAP หน้า		วันที่: __/__/__			



ICS 206

แผนทางการแพทย์ (ICS 206)

1. ชื่อเหตุการณ์:		2. ช่วงระยะเวลา ปฏิบัติการ		จากวันที่: __/__/__	ถึงวันที่: __/__/__		
				เวลา: HHMM	เวลา: HHMM		
3. จุดช่วยเหลือทางการแพทย์เบื้องต้น							
ชื่อ	สถานที่	หมายเลขติดต่อ	มีเวชกิจฉุกเฉิน				
			<input type="checkbox"/> มี	<input type="checkbox"/> ไม่มี			
			<input type="checkbox"/> มี	<input type="checkbox"/> ไม่มี			
			<input type="checkbox"/> มี	<input type="checkbox"/> ไม่มี			
			<input type="checkbox"/> มี	<input type="checkbox"/> ไม่มี			
4. การขนส่งทางการแพทย์ (อากาศและภาคพื้นดิน)							
รถฉุกเฉิน	สถานที่	หมายเลขติดต่อ	ระดับรถฉุกเฉิน				
			<input type="checkbox"/> BLS	<input type="checkbox"/> ALS			
			<input type="checkbox"/> BLS	<input type="checkbox"/> ALS			
			<input type="checkbox"/> BLS	<input type="checkbox"/> ALS			
			<input type="checkbox"/> BLS	<input type="checkbox"/> ALS			
5. โรงพยาบาล							
ชื่อโรงพยาบาล	ที่อยู่ ที่ตั้ง (ละติจูด ,ลองจิจูด)	เบอร์ติดต่อ	เวลาเดินทาง (ชม.)		ศูนย์อุบัติเหตุ	หอผู้ป่วย บาดแผลไฟ ไหม้	ลานจอด เฮลิคอปเตอร์
			อากาศ	ภาคพื้น ดิน			

การจัดการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข ระบบบัญชาการเหตุการณ์และศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กรมควบคุมโรค

Public Health Emergency Management, Incidence Command System and Emergency Operations Center, Department of Disease Control. (PHEM, ICS & EOC)



ICS 207

ผังโครงสร้างตามระบบบัญชาการเหตุการณ์ (ICS 207)

1. ชื่อเหตุการณ์:	2. วัน เวลา ที่เตรียมแผน: วันที่: __/__/__ เวลา: HHMM	3. ช่วงระยะเวลาปฏิบัติการ: จากวันที่: __/__/__ ถึงวันที่: __/__/__ เวลา: HHMM
<p>3. ผังโครงสร้าง:</p> <div style="text-align: center;"> </div>		
5. เตรียมโดย ชื่อ: _____ ตำแหน่ง: _____ ลายมือชื่อ: _____		
ICS 207	IAP หน้า _____	วันที่: __/__/__

การจัดการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข ระบบบัญชาการเหตุการณ์และศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กรมควบคุมโรค

Public Health Emergency Management, Incidence Command System and Emergency Operations Center, Department of Disease Control. (PHEM, ICS & EOC)



ICS 208

แผนความปลอดภัย (ICS 208)

1. ชื่อเหตุการณ์:	2. ช่วงระยะเวลา ปฏิบัติการ	จากวันที่: __/__/____ เวลา: HHMM	ถึงวันที่: __/__/____ เวลา: HHMM
3. รายละเอียดความปลอดภัย และความปลอดภัยที่ต้องคำนึง			

Activate W
Go to PC settir



แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องกับแผนเผชิญเหตุ

แบบฟอร์ม	ชื่อ	คำอธิบาย
ICS 201	สรุปเหตุการณ์โดยย่อ	ใช้เพื่อให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์ และเจ้าหน้าที่เข้าใจสถานการณ์โดยรวม และใช้ในการถ่ายทอดโอนอำนาจการบัญชาการ
ICS 202	วัตถุประสงค์เหตุการณ์	อธิบายวัตถุประสงค์ของแผนในช่วงระยะเวลาปฏิบัติการนั้นๆ
ICS 203	รายชื่อตามโครงสร้าง ICS	ข้อมูลรายชื่อในการตอบโต้สำหรับหน่วยงานและเจ้าหน้าที่
ICS 204	รายละเอียดมอบหมายงาน	แจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบถึงภารกิจที่ได้รับมอบหมาย



แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องกับแผนเผชิญเหตุ

แบบฟอร์ม	ชื่อ	คำอธิบาย
ICS 205	แผนการสื่อสารวิทยุ	ให้ข้อมูลการสื่อสารทางวิทยุในพื้นที่หนึ่ง ๆ ที่ทีมได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน
ICS 205A	รายละเอียดการติดต่อสื่อสาร	บันทึกวิธีการติดต่อสื่อสารถึงเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน
ICS 206	แผนทางการแพทย์	ให้ข้อมูลทางการแพทย์สำหรับปฏิบัติงาน
ICS 207	ผังโครงสร้างตาม ICS	ให้เห็นภาพโครงสร้างตามระบบบัญชาการเหตุการณ์



แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องกับแผนเผชิญเหตุ

แบบฟอร์ม	ชื่อ	คำอธิบาย
ICS 208	แผนความปลอดภัย	ให้ข้อมูล หรือสารความปลอดภัยให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
ICS 209	สรุปสถานะเหตุการณ์	ใช้สรุปสถานการณ์เพื่อการประเมินความเสียหาย และใช้เพื่อให้ข้อมูลแก่สาธารณะ
ICS 210	การเปลี่ยนแปลงสถานะเหตุการณ์	ใช้สำหรับบันทึกสถานะข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงาน
ICS 211	รายละเอียดการรายงานตัว	ใช้สำหรับรายงานตัวบุคลากร และอุปกรณ์ต่างๆ



แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องกับแผนเผชิญเหตุ

แบบฟอร์ม	ชื่อ	คำอธิบาย
ICS 213	ข้อความทั่วไป	ใช้สำหรับส่ง-รับสารทั้งภายในและภายนอก
ICS 214	บันทึกของหน่วย	บันทึกกิจกรรมของแต่ละหน่วย
ICS 215	แผนงานการวางแผนปฏิบัติงาน	ใช้ในการตัดสินใจวางแผนเกี่ยวกับทรัพยากร โดยยุทธศาสตร์ใช้เพื่อมอบหมายงาน ส่วน logistics ใช้เพื่อจัดหาทรัพยากรมาสนับสนุน
ICS 215A	การวิเคราะห์ความปลอดภัย	สื่อสารถึงผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับความปลอดภัยและสุขภาพในการปฏิบัติงาน



แบบฟอร์มเกี่ยวข้องกับแผนเผชิญเหตุ

แบบฟอร์ม	ชื่อ	คำอธิบาย
ICS 218	รายการคงคลัง เครื่องมือและยานพาหนะที่สนับสนุน	ให้ข้อมูลรายการคงคลังสำหรับเครื่องมือ อุปกรณ์ และยานพาหนะที่ใช้สนับสนุนการปฏิบัติการ
ICS 219	บัตรสถานะทรัพยากร	ใช้บอกสถานะของทรัพยากรต่างๆ โดยแบ่งตามสีของแต่ละชนิดของทรัพยากร
ICS 220	สรุปการปฏิบัติการทางอากาศ	ให้ข้อมูลด้านการปฏิบัติการทางอากาศ ของอากาศยานที่ได้รับมอบหมายงาน
ICS 221	การถอนกำลัง และรายงานตัวออก	ใช้ตรวจสอบทรัพยากร เพื่อรายงานตัวออกเมื่อสิ้นสุดภารกิจ
ICS 225	การให้คะแนนบุคลากรในการปฏิบัติงาน	ใช้สำหรับผู้บังคับบัญชาในการประเมิน ให้คะแนนเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานว่าเหมาะสมหรือไม่

Operational Briefing

- บางครั้งเรียก Operations Period Briefing หรือ Shift Briefing
- Operational briefing จะจัดในช่วงก่อนเริ่มการปฏิบัติการในแต่ละระยะของ operational period
- วัตถุประสงค์ของการจัด คือ การประชุมชี้แจงแผนเผชิญเหตุ (Incident Action Plan) ให้กับหัวหน้า (supervisors) หน่วยปฏิบัติการของทุกภารกิจ
- หลังจากเสร็จสิ้น Operational Briefing แล้ว หัวหน้าหน่วยปฏิบัติการของทุกภารกิจจะต้องแยกย้ายกันไปประชุมชี้แจงรายละเอียดของการปฏิบัติการให้กับสมาชิกในแต่ละทีม ก่อนที่จะลงมือดำเนินการตามแผนที่วางไว้



ตัวอย่าง : ลำดับการจัด Operational Briefing

1. Planning (เกริ่นนำและดำเนินรายการ)
2. Incidence commander (บอกความสำคัญและให้
นโยบาย)
3. Situation Awareness (สรุปสถานการณ์และความเสี่ยง
นัดหมายการส่งข้อมูลสถานการณ์)
4. Planning (แจ้งวัตถุประสงค์ของการตอบโต้)
5. Operations (บอกปฏิบัติการที่สำคัญของแต่ละภารกิจ)
 - Investigation & Containment
 - Case Management
 - Environment & Sanitation
 - Risk Communication
6. Safety officer (ย้ำประเด็นความปลอดภัยในจุดที่สำคัญ)
7. Logistic (แนะนำเรื่องอุปกรณ์ เครื่องมือ การสื่อสาร การ
เดินทาง การกินอยู่)
8. Finance & Admin (แนะนำข้อมูลเรื่องการเงิน การ
เบิกจ่าย เอกสารต่าง ๆ)
9. Liaison officer (แนะนำเรื่องการประสานกับหน่วยงาน
ภายนอก)
10. Public Information officer (แนะนำเรื่องการสื่อสารกับ
สื่อมวลชน)
11. Incidence commander (ย้ำความสำคัญของการ
ปฏิบัติการ)
12. Planning (สรุป นัดหมายการส่งข้อมูลปฏิบัติการและการ
ประชุมครั้งต่อไป)

การจัดการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข ระบบบัญชาการเหตุการณ์และศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กรมควบคุมโรค

Public Health Emergency Management, Incidence Command System and Emergency Operations Center, Department of Disease Control. (PHEM, ICS & EOC)



คำถาม และข้อคิดเห็น

การจัดการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข ระบบบัญชาการเหตุการณ์และศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กรมควบคุมโรค

Public Health Emergency Management, Incidence Command System and Emergency Operations Center, Department of Disease Control. (PHEM, ICS & EOC)

